



LAVORO
IN LOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



IMPIEGATA/O AMMINISTRATIVA/O

Codice offerta: **41223**

Tipologia Opportunità di lavoro

Descrizione

- gestione email e centralino
- bolle e fatturazione
- preparazione preventivi
- gestione presenze del personale

- diploma
- esperienza pregressa nella mansione
- buone conoscenze informatiche
- preferibile conoscenza dell'inglese

Si propone un contratto di lavoro part-time a tempo indeterminato.

Il Curriculum deve essere datato e riportare la frase: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art.13 D.Lgs196/2003 e dell'art.13 GDPR 679/16". L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D.Lgs 198/2006) e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 10 del D.Lgs 276/2003.

Per candidarsi seguire la procedura guidata nella sezione in basso "invia la tua candidatura".

Riferimenti azienda

Azienda richiedente: M.T.E. TECHNOLOGY S.R.L



Scadenza annuncio

Thu Sep 04 09:45:00 CEST 2025

Thu Sep 04 09:45:00 CEST 2025

Thu Sep 04 09:45:00 CEST 2025

Zona

Rovato



LAVORO
INLOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Iseo