



LAVORO  
IN LOMBARDIA  
CENTRO PER L'IMPIEGO



# Receptionist

Codice offerta: **41124**

**Tipologia** Opportunità di lavoro

## Descrizione

Campeggio cerca n.1 Receptionist

**Sede di lavoro:** Moniga del Garda

**Mansione:** check-in e check-out dei clienti del campeggio, gestione prenotazioni, risposte a mail e telefonate, inserimento nel programma aziendale delle prenotazioni, assistenza ai clienti.

**Requisiti Essenziali:** buona conoscenza della lingua inglese, buon uso del pc

**Requisiti preferenziali:** preferibile, ma non necessaria, esperienza nella mansione. Preferibile conoscenza della lingua tedesca.

**Tipologia di Inserimento:** il contratto sarà a tempo determinato full-time.

**Fasce orarie e giorni di lavoro:** 40 ore settimanali (compreso weekend) su turni con un giorno di riposo settimanale.

Il Curriculum deve essere datato e riportare la frase: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16"

L'annuncio è rivolto ad ambo i sessi (D.Lgs 11 aprile 2006, n 198) e nel rispetto di quanto disposto dall'art.10 del D.Lgs 276/2003.

Per candidarsi seguire la procedura guidata nella sezione in basso " invia la tua candidatura"

## Riferimenti

✉ [idosenszano@provincia.brescia.it](mailto:idosenszano@provincia.brescia.it) telefono [0303748644](tel:0303748644)

## Scadenza annuncio

Tue Jul 22 00:01:00 CEST 2025

Tue Jul 22 00:01:00 CEST 2025

Tue Jul 22 00:01:00 CEST 2025

## Zona

Moniga del Garda

## Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Desenzano Del Garda