



LAVORO
IN LOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



Impiegato/a Amministrativo/a

Codice offerta: **40947**

Tipologia Opportunità di lavoro

Descrizione

Per agenzia immobiliare si ricerca la figura di un/una **Impiegato/a Amministrativo/a**.

La risorsa si occuperà di:

- gestione della segreteria
- accoglienza clienti e reception
- contabilità dell'agenzia
- occasionale accompagnamento dei clienti presso gli immobili da visionare

Preferibile:

- esperienza nella mansione
- diploma nell'ambito richiesto

Indispensabile:

- patente B
- automunito/a

Tempo indeterminato full time

Orario: dal lunedì al venerdì 8:30 - 16:30

Riferimenti azienda

Azienda richiedente: Immobiliare BD s.r.l.

Scadenza annuncio

Tue Jul 01 10:58:00 CEST 2025

Tue Jul 01 10:58:00 CEST 2025

Tue Jul 01 10:58:00 CEST 2025

Zona

Brescia

Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Brescia - sede di Via Cipro