



LAVORO
IN LOMBARDIA
CENTRO PER L'IMPIEGO



IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO

Codice offerta: **34774**

Tipologia Opportunità di lavoro dedicate alle persone articolo 18 orfani ed equiparati

Descrizione

N. posti disponibili: 1

Luogo di lavoro: CALVISANO

Tipo contratto proposto: TEMPO DETERMINATO

Livello: NP

Tipo orario proposto: TEMPO PIENO

Ore settimanali proposte: NP

Informazioni: Non sono ammesse candidature di altre categorie

Dettagli offerta: LA RISORSA POTRA'ESSERE IMPIEGATA IN UNA DELLE SEGUENTI AREE IN BASE A COMPETENZE ED ESPERIENZA MATURATA: AMMINISTRAZIONE (ARCHIVIAZIONE, FRONT OFFICE, DATA ENTRY); LOGISTICA (PRENOTAZIONE SPEDIZIONI, INSERIMENTO ED EMISSIONE DDT); TECNICO (CREAZIONI DISTINTE BASE, SUPPORTO ALL'UFFICIO ACQUISTI, DISEGNI TECNICI MEDIANTE SOLIDWORKS). L'ARTICOLAZIONE ORARIA VERRA' VALUTATA IN BASE AL PROFILO SELEZIONATO VERRANNO CONSIDERATE SOLO LE CANDIDATURE AVENTI I REQUISITI RICHIESTI APPARTENENTI ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ART.18 L.68/99 (ORFANI ED EQUIPARATI) IL C.V. DEVE ESSERE COMPLETO DI FIRMA, DATA E AUTORIZZAZIONE DEI DATI PERSONALI, art.13 D.Lgs196/2003 e art.13 del GDPR 679/16. RIFERIMENTO MAIL: hr@digidevice.com

Riferimenti azienda

Azienda richiedente: DIGIDEVICE SRL

✉ hr@digidevice.com

Riferimenti

hr@digidevice.com

Scadenza annuncio

Wed Dec 31 01:00:00 CET 2025

Wed Dec 31 01:00:00 CET 2025

Wed Dec 31 01:00:00 CET 2025

Ufficio di riferimento

Centro per l'Impiego di Leno